

Al Sig. Sindaco
Del Comune di Ossi

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a _____

Il _____, residente a Ossi in via _____ n. _____

recapito telefonico _____ C.F. _____

Genitore dell'alunno _____ nato a _____ il _____

frequentante la classe _____ SEZ. _____ della scuola _____ (elementare/media)

di Via _____

A conoscenza che :

l'Amministrazione comunale con delibera di Consiglio Comunale n. 48 in data 1° Luglio 2002 ha approvato il regolamento inerente il servizio di trasporto scolastico a mezzo scuolabus .

Che tale regolamento stabilisce che il servizio in questione è assoggettato a tariffa .

Che con delibera di Giunta Municipale n. 83 del 24.09.2015 tali tariffe sono state stabilite in forma differenziata in rapporto alla fascia di reddito così come di seguito elencato :

FASCIA	Valore ISEE	Tariffa mensile	Totale x Anno Scolastico
A	Da Euro 9.000,01 in su	Euro 25,00	Euro 225,00
B	Da Euro 4.500,00 al €9.000,00	Euro 15,00	Euro 135,00
C	Da €0 ad Euro 4.499,00	Euro 10,00	Euro 90,00

- che le stesse vengano suddivise in n. 9 rate mensili o n.3 rate trimestrali da corrispondersi tramite versamento sul conto corrente postale intestato alla Tesoreria comunale , specificando nella causale il servizio e il periodo di riferimento;

- che in caso di più figli minori che usufruiscono del servizio si procede ad una riduzione in proporzione dell'importo della relativa contribuzione secondo il seguente schema :

n. 2 figli minori - riduzione del 50% della tariffa per il 2° figlio

n. 3 figli minori - gratuità per il 3° figlio .

- **che la ricevuta comprovante l'avvenuto versamento della tariffa mensile dovrà essere trasmessa all'Ufficio di Segreteria anticipatamente al mese o al trimestre di riferimento.**
- **Che a seguito di presentata ricevuta di comprovato pagamento verrà rilasciato un tesserino da esibire sullo scuolabus.**

- la quota dell'abbonamento rimane fissa qualunque sia il numero delle corse di fatto fruito dagli utenti;
- la quota d'abbonamento dovrà comunque essere corrisposta fino ad apposita DISDETTA SCRITTA da trasmettere all'Ufficio di Segreteria

SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITA', AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000

DICHIARA

- Barrare e compilare le caselle interessate

- Di Autorizzare l'autista a prelevare e riportare il proprio figlio nelle fermate stabilite;
 - Di essere consapevole che la Responsabilità dell'autista è limitata al solo trasporto, pertanto, dopo la discesa dell'alunno dallo scuolabus, alla fermata stabilita, si conclude ogni onere a suo carico.
 - Di impegnarsi, assumendosi qualsiasi responsabilità, civile e penale a :
 - Essere presente in prima persona alla fermata del pulmino per ritirare il proprio figlio o altrimenti di autorizzare al ritiro il/la Signor/a
-

- Di autorizzare l'autista in assenza del sottoscritto, sollevandolo da ogni responsabilità civile e penale, a lasciare da solo il proprio figlio alla solita fermata nell'orario di rientro previsto, in quanto rientrerà a casa da solo;

R I C O N O S C E Q U I N D I:

che nessuna responsabilità è a carico dell'Amministrazione Comunale e dell'esercente il trasporto prima della salita e dopo la discesa degli utenti dagli scuolabus, e per i fatti dannosi che al minore possano derivare o che il minore possa causare dopo la discesa dallo scuolabus

C H I E D E

che il/la figlio/a _____ nato a _____ il _____
venga ammesso/a a fruire del servizio di trasporto scolastico, per l'anno 2022/2023, dalla fermata più vicina alla propria abitazione, verso la scuola sopraindicata e viceversa.

Precisa che il/la figlio/a:

1. è nuovo utente del servizio
2. ha già fruito del servizio nello scorso anno scolastico.

Dichiara sotto la propria personale responsabilità

Che il valore della propria situazione economico-finanziaria risulta essere pari ad € _____
come certificato nel modulo ISEE 2022 .

Allega alla presente istanza:

- Modulo ISEE 2022
- copia Documento di identità.

In fede

OSSI , li _____

Firma

D.lgs.196/2003 - TUTELA DELLE PERSONE TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI. I dati anagrafici verranno inseriti nell'elenco degli utenti del servizio di trasporto e verranno utilizzati esclusivamente per le esigenze dell'Ufficio Segreteria .